Liberté • Égalité • Fraternité
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

académie
Créteil

direction des services
départementaux
de l'éducation nationale
Seine-et-Marne

**Annexe 2**

Circulaire n° 2018-19-14

# Note pour candidater à la classe exceptionnelle via I-Prof

Vous devez vous connecter sur I-Prof par l'adresse suivante :

https://externet.ac-creteil.fr

Saisir votre login et mot de passe de webmel

Vous cliquez sur « **Gestion des personnels** »

Vous choisissez sous « **I-Prof Assistant Carrière** », « **I-Prof Enseignant** »

Vous cliquez sur l'onglet « **Les services** »

Puis vous accédez à la classe exceptionnelle en faisant « **Ok** »

Puis vous cliquez sur « **Compléter votre dossier** »

Puis vous rendre sur « **Fonctions et Missions** »

Puis, grâce au menu déroulant, vous devez **Ajouter** les missions effectuées **si nécessaires**

Puis « **Valider** »

Ensuite vous devez retourner sur « **Candidater** »

Puis **générer** « **La fiche de candidature** »

Afficher la fiche de candidature pour **Contrôle**

Et enfin **Valider votre candidature**

**A la date de fermeture des candidatures, vous recevrez un accusé réception de votre candidature.**

**Les agents qui se sont portés candidats à la promotion, mais qui ne remplissent pas les conditions d'exercice des fonctions éligibles, sont informés par I-Prof de la non recevabilité.**